DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

w KATOWICACH

Katowice, dnia 31 stycznia 1961 r. **Nr 1** **Poz. 1—5**

Przepisy obowiązujące

1

UCHWAŁA Nr 1/60

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach

z dnia 8 stycznia 1960 r.

w sprawie utworzenia w mieście Katowicach dzielnicy Szopienice.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr 97 Rady Ministrów z dnia 2 kwietnia 1958 r. w sprawie zasad podziału większych miast na dzielnice (Monitor Polski Nr 55, poz. 317) Wojewódzka Rada Narodowa w Katowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Tworzy się w mieście Katowicach dzielnicę Szopienice.

W skład dzielnicy Szopienice wchodzi obszar byłego miasta Szopienic, określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 19 listopada 1959 r. w sprawie połączenia miast Katowice i Szopienice w województwie katowickim (Dz. U. Nr 64, poz. 381).

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po zatwierdzeniu jej przez Radę Ministrów.

Stefan Stańczyk
Sekretarz Prezydium

Ryszard Nieszporek
Przewodniczący Prezydium

UCHWAŁA Nr 438/60

Rady Ministrów

z dnia 29 grudnia 1960 r.

w sprawie zatwierdzenia uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach w przedmiocie utworzenia dzielnicy Szopienice.

Na podstawie § 4 ust. 4 uchwały Nr 97 Rady Ministrów z dnia 2 kwietnia 1958 r. w sprawie zasad podziału większych miast na dzielnice (Monitor Polski Nr 55, poz. 317) Rada Ministrów:

1. zatwierdza uchwałę Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach Nr 1/60 z dnia 8 stycznia 1960 r. w sprawie utworzenia w mieście Katowice dzielnicy Szopienice;
2. zobowiązuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej do wprowadzenia w życie zatwierdzonej uchwały z dniem zarządzenia wyborów do rad narodowych z mocą obowiązującą od dnia uprawomocnienia się tych wyborów.

Prezes Rady Ministrów
Józef Cyrankiewicz

2

UCHWAŁA Nr 38/620

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach

z dnia 23 grudnia 1960 r.

w sprawie przeniesienia z planu i budżetu miasta Bytomia do budżetu wojewódzkiego — Szpitala Górniczego w Bytomiu.

Na podstawie art. 53 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. Nr 5, poz. 16) oraz w związku z uchwałą Nr 13/183 WRN z dnia 15 kwietnia 1950 r. w sprawie reorganizacji przemysłowej służby zdrowia oraz w myśl wytycznych pisma Ministerstwa Zdrowia z dnia 27 listopada 1959 r. znak L.G. — 2-03-28/59 w sprawie poprawy stanu organizacyjnego oraz podniesienia ilości i jakości świadczonych usług — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach po zapoznaniu się ze sprawą

uchwala

z dniem 1 stycznia 1961 r. przejąć Szpital Górniczy w Bytomiu, przy ul. Kopernika 9 — z planu i budżetu miasta Bytomia do planu i budżetu wojewódzkiego.

Stefan Stańczyk
Sekretarz Prezydium

Ryszard Nieszporek
Przewodniczący Prezydium

3

UCHWAŁA Nr 38/621

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach

z dnia 23 grudnia 1960 r.

w sprawie przeniesienia z planu i budżetu powiatu Tarnowskie Góry do budżetu wojewódzkiego — Szpitala Chirurgii Urazowej w Piekarach Śląskich i Chirurgicznej Przychodni Przyszpitalnej w Piekarach Śląskich.

Na podstawie art. 53 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. Nr 5, poz. 16) oraz w związku

z uchwałą Nr 21/122 Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Tarnowskich Górach z dnia 30 września 1959 r. w sprawie obecnego stanu i perspektyw rozwojowych lecznictwa zamkniętego na terenie powiatu Tarnowskie Góry — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej

u c h w a l a

1. z dniem 1 stycznia 1961 r. przejąć z planu budżetu powiatu Tarnowskie Góry do planu i budżetu wojewódzkiego:
   a) Szpital Chirurgii Urazowej w Piekarach Śląskich,
   b) Chirurgiczną Przychodnię Przyszpitalną w Piekarach Śląskich
2. nadać dotychczasowemu Szpitalowi Chirurgii Urazowej w Piekarach Śląskich nazwę: „Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej w Piekarach Śląskich".

Stefan Stańczyk — Sekretarz Prezydium
Ryszard Nieszporek — Przewodniczący Prezydium

4

UCHWAŁA Nr 38/622

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach

z dnia 23 grudnia 1960 r.

w sprawie przeniesienia Ośrodka Rehabilitacyjnego dla Górników pow. Tarnowskie Góry z planu i budżetu powiatowego do planu i budżetu wojewódzkiego.

Na podstawie art. 53 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. Nr 5, poz. 16) oraz w związku z uchwałą Nr 13/183 Prezydium WRN w Katowicach z dnia 15 kwietnia 1960 r., w sprawie reorganizacji przemysłowej służby zdrowia i w myśl wytycznych pisma Ministerstwa Zdrowia z dnia 27 listopada 1959 r. znak L.G.-2-03-28/59 w sprawie poprawy stanu organizacyjnego i podniesienia poziomu działalności górniczej służby zdrowia, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach — po stwierdzeniu, że wydzielenie tego Ośrodka z wyłącznym przeznaczeniem dla górników przyczyni się do skrócenia okresu rekonwalescencji, szybszego przywrócenia zdolności do pracy, a tym samym zmniejszenia absencji chorobowej w górnictwie —

u c h w a l a

1) z dniem 1 stycznia 1961 r. przejąć wyżej wymieniony zakład z budżetu powiatu tarnogórskiego do budżetu wojewódzkiego,
2) nadać zakładowi nazwę: „Górniczy Ośrodek Ozdrowieńczo-Rehabilitacyjny w Reptach" i uznać go za zakład lecznictwa zamkniętego.

Stefan Stańczyk — Sekretarz Prezydium
Ryszard Nieszporek — Przewodniczący Prezydium

5

UCHWAŁA Nr 4/63

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach

z dnia 27 stycznia 1961 r.

w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.

Na podstawie artykułu 59 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 kwietnia 1958 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych oraz zarządzenia Nr 213 Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 października 1960 r. w sprawie szczegółowej organizacji, składu i zakresu działania komitetów kultury fizycznej i turystyki prezydiów rad narodowych (Monitor Polski Nr 82, poz. 372) i zarządzenia Nr 177 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 1 grudnia 1960 r. w sprawie organizacji wewnętrznej komitetów kultury fizycznej i turystyki prezydiów rad narodowych — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej

p o s t a n a w i a

utworzyć z dniem 10 lutego 1961 r. Wojewódzki Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki.

1. Do zakresu działania Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki należą następujące sprawy:
   — ustalenia kierunków i programów rozwoju kultury fizycznej i turystyki oraz opracowywania w tym zakresie perspektywicznych, wieloletnich i rocznych planów,
   — urządzeń kultury fizycznej oraz zagospodarowania turystycznego województwa,
   — inwestycji w zakresie kultury fizycznej i turystyki,
   — koordynowania rozdziału środków finansowych z budżetu Wojewódzkiej Rady Narodowej przeznaczonych na cele kultury fizycznej i turystyki jak również środków finansowych organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki,
   — wytyczania kierunków działania, koordynacji, kontroli oraz nadzoru nad działalnością organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki,
   — badania i opiniowania celowości oraz rozmiarów działalności gospodarczej organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki,
   — szkolenia oraz planowego wykorzystania kadr dla potrzeb kultury fizycznej i turystyki,
   — popierania rozwoju kultury fizycznej i turystyki we wszystkich formach oraz podnoszenia poziomu obsługi ruchu turystycznego,
   — kontroli i nadzoru nad terenowymi instytucjami w zakresie kultury fizycznej i turystyki.
2. Dla zabezpieczenia właściwej organizacji pracy i funkcjonowania Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki tworzy się następujące komórki organizacyjne zwane oddziałami:
   1) organizacyjny,
   2) wychowania fizycznego i sportu,
   3) turystyki,
   4) ekonomiczno-finansowy,
   5) inwestycji i urządzeń.
3. Szczegółowy zakres działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki i jego komórek organizacyjnych określa regulamin stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Jednocześnie znosi się dotychczasowy Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej oraz Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Turystyki a tym samym uchyla się uchwały Prezydium WRN Nr 23/391/16 z dnia 19 lipca 1958 r. oraz Nr 23/391/17 z dnia 19 lipca 1958 r. dotyczące utworzenia i organizacji tych Sekretariatów.
5. Ustalić wytyczne dotyczące zakresu działania i organizacji wewnętrznej komitetów kultury fizycznej i turystyki prezydiów rad narodowych stopnia powiatowego.

Stefan Stańczyk — Sekretarz Prezydium
Ryszard Nieszporek — Przewodniczący Prezydium

Załącznik do uchwały Prezydium WRN Nr 4/63 z dnia 27 stycznia 1961 r.

REGULAMIN

organizacji wewnętrznej i zakresu działania Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.

I.

Działalnością Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki — zwanego dalej Komitetem — i jego komórek kieruje przewodniczący przy pomocy dwóch zastępców.

1. W ramach swych kompetencji i obowiązków przewodniczący:
   a) kieruje pracami Komitetu i jego prezydium,
   b) reprezentuje Komitet na zewnątrz,
   c) kieruje działalnością aparatu wykonawczego Komitetu,
   d) pełni nadzór oraz wykonuje kontrolę działalności podległych jednostek,
   e) wydaje zarządzenia ,wytyczne i instrukcje oraz decyzje administracyjne w sprawach należących do właściwości Komitetu.
2. Zastępcy przewodniczącego Komitetu:
   a) zastępują przewodniczącego w czasie jego nieobecności,
   b) koordynują pracę powierzonych mu oddziałów,
   c) kierują pracą jednego z oddziałów.

II.

Do zakresu działania oddziałów Komitetu należą następujące sprawy:

1) w zakresie organizacyjnym:

— opracowywania szczegółowej organizacji wewnętrznej, zakresu działania oraz planów etatów Komitetu,
— badania i wypowiadania się co do celowości powstawania oraz istnienia organizacji społecznych kultury fizycznej i turystyki w zasięgu lokalnym, analizowania i opiniowania statutów tych organizacji, jak również współdziałania w tym zakresie z właściwymi organami administracji państwowej spraw wewnętrznych,
— rozpatrywania i opiniowania wniosków o zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej, składanych przez organizacje społeczne kultury fizycznej i turystyki o zasięgu lokalnym,
— załatwiania wniosków dotyczących tworzenia, łączenia, likwidowania organizacji wewnętrznej i zakresu działania terenowych przedsiębiorstw i instytucji działających w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki, a w szczególności opracowywania w tym zakresie odpowiednich wniosków i projektów aktów normatywnych,
— udzielania wytycznych i wyjaśnień w sprawach strukturalno-organizacyjnych nadzorowanym organizacjom i instytucjom,
— rozpatrywania odwołań od decyzji komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia,
— rozpatrywania skarg i wniosków kierowanych do Komitetu,
— organizowania kontroli i nadzoru nad działalnością organizacji i instytucji kultury fizycznej i turystyki o zasięgu lokalnym,
— koordynowania wyjazdów w teren pracowników zatrudnionych w Komitecie,
— organizacji, koordynowania i kontrolowania prac sprawozdawczo-statystycznych prowadzonych przez komitety kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacje i instytucje kultury fizycznej o zasięgu lokalnym,
— zbierania, zestawiania i analizowania danych sprawozdawczo-statystycznych dot. kultury fizycznej i turystyki,
— przygotowywania do publikacji danych dot. rozwoju kultury fizycznej i turystyki,
— obsługi organizacyjnej Komitetu a w szczególności:
   a) opracowywania planów narad i posiedzeń oraz zestawiania zbiorczych planów pracy,
   b) organizowania narad oraz posiedzeń Komitetu i ich protokółowania,
   c) ewidencji uchwał Komitetu, zarządzeń jego przewodniczącego oraz kontroli ich wykonania,
   d) załatwiania spraw wynikających ze stosunku Komitetu do innych organów administracji państwowej oraz instytucji,
   e) prowadzenia ewidencji członków Komitetu oraz spraw z tym związanych,
— obsługi prasowej Komitetu, a w szczególności zbierania aktualnych informacji prasowych o pracy Komitetu, jego komórek organizacyjnych, komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacji i instytucji kultury fizycznej i turystyki, redagowania komunikatów dla prasy, radia i filmu, organizowania konferencji prasowych, prowadzenia archiwum fotografii sportowej,
— prowadzenia zbiorów przepisów i aktów normatywnych,
— współpracy z odpowiednimi jednostkami organizacyjnymi Prezydium WRN, w szczególności w zakresie organizacji wewnętrznej, stylu i techniki pracy biurowej, zakresu działania i etatów Komitetu oraz komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia, przyjmowania, zwalniania i zaszeregowania pracowników zatrudnionych w Komitecie oraz komitetach kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia, wniosków w przedmiocie nadawania odznaczeń państwowych, urlopów pracowników zatrudnionych w Komitecie,
— urlopów pracowników zatrudnionych w komitetach kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia,
— kancelaryjne Komitetu;

2) w zakresie wychowania fizycznego i sportu:

— analizowania stanu wychowania fizycznego w przedszkolach, szkołach podstawowych i średnich, jak również w placówkach wychowania pozaszkolnego oraz przedstawiania ocen i wniosków w tym zakresie właściwym organom,
— ustalenia w porozumieniu z organami do spraw oświaty kierunku oraz planów rozwoju kultury fizycznej w szkołach,
— współpracy z organami do spraw oświaty w zakresie organizacji i realizacji obowiązkowych i dobrowolnych zajęć wychowania fizycznego i sportu dla młodzieży szkolnej,
— udzielania pomocy szkołom w udostępianiu im użytkowania obiektów i urządzeń sportowych administrowanych przez organizacje wychowania fizycznego i sportu oraz koordynowania w porozumieniu z organami do spraw oświaty użytkowania szkolnych obiektów i urządzeń przez inne organizacje,
— udostępniania szkołom innych urządzeń sportowych oraz pomocy naukowych dla potrzeb wychowania fizycznego w szkołach,
— opiniowania projektów planów inwestycji i remontów szkolnych urządzeń wychowania fizycznego i sportu oraz udzielania pomocy szkołom w zakresie realizacji tych planów,
— opiniowania potrzeb finansowych i materialnych szkół w sprawach wychowania fizycznego i sportu oraz udzielania poparcia i pomocy w tym zakresie,
— współdziałania z organami do spraw oświaty w doszkalaniu kadr pedagogicznych wychowania fizycznego dla potrzeb szkolnictwa i organizacji pozaszkolnych według wpólnie skoordynowanych planów szkolenia,
— analizowania i ustalania wspólnie z organami do spraw

oświaty polityki w zakresie pracy wychowawczej nad młodzieżą szkolną i pozaszkolną w organizacjach sportowych,

— stanu opieki lekarskiej nad ćwiczącą młodzieżą oraz stanu sanitarno-higienicznego urządzeń sportowych i urządzeń pomocniczych,

— współpracy z Wydziałem Zdrowia i Opieki Społecznej Prezydium WRN oraz Wojewódzką Poradnią Sportowo-Lekarską i Wojewódzką Przychodnią Higieny Szkolnej w zakresie opieki lekarsko-higienicznej nad osobami objętymi obowiązkowym i dobrowolnym wychowaniem fizycznym i sportem oraz w zakresie zapewnienia właściwego stanu sanitarno-higienicznego urządzeń sportowych i pomocniczych, jak również opracowywania w tym zakresie odpowiednich wniosków,

— sporządzania odpowiednich ocen i analiz oraz opracowywania na ich podstawie wniosków dotyczących rozmiarów pomocy Państwa koniecznej dla dalszego prawidłowego rozwoju powszechnego wychowania fizycznego i sportu,

— współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi organami i organizacjami w zakresie popularyzacji Państwowej i Młodzieżowej Odznaki Sprawności Fizycznej, nadzoru nad prawidłową realizacją zadań MOSF-POSF, propagandy, inicjowania atrakcyjnych form zdobywania odznak oraz przeszkalania aktywu kultury fzycznej niezbędnego przy organizacji zdobywania norm,

— organizowania szkolenia i doszkalania społecznych i zawodowych kadr dla potrzeb wychowania fizycznego oraz koordynowania polityki w tym zakresie,

— opracowywania wytycznych dotyczących form i metod pracy w zakresie powszechnego wychowania fizycznego oraz koordynowania terminów masowych imprez i zawodów sportowych, świąt kultury fizycznej, akcji usportowienia itp., jak również opracowywania jednolitego planu masowych imprez sportowych,

— współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi organami, instytucjami i organizacjami w zakresie upowszechniania wychowania fizycznego w zakładach pracy, gromadach i osiedlach,

— współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi instytucjami i organizacjami w zakresie propagandy powszechnego wychowania fizycznego i sportu,

— nadzoru nad wojewódzkim ośrodkiem szkoleniowym w zakresie programowym, organizacyjnym i administracyjno-gospodarczym,

— koordynacji działalności organizacji wychowania fizycznego i sportu w zakresie organizacyjnym i wyszkoleniowo-sportowym,

— opracowywania w zakresie swej właściwości projektów wytycznych dotyczących działalności komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacji wychowania fizycznego i sportu,

— nadzoru nad całokształtem działalności wszystkich organizacji wychowania fizycznego i sportu o zasięgu lokalnym,

— nadzoru nad młodzieżowymi szkołami sportowymi,

— nadzoru nad międzynarodowymi, a szczególnie przygranicznymi kontaktami sportowymi i przestrzeganiem obowiązujących przepisów w tym zakresie,

— analizy dochodów i wydatków organizacji wychowania fizycznego i sportu oraz opracowywania uwag i wniosków w tym zakresie,

— opiniowania wniosków organizacji wychowania fizycznego i sportu w sprawie wysokości dotacji wyrównawczych,

— ustalania i zatwierdzania etatów i funduszu płac organizacji wychowania fizycznego i sportu o zasięgu lokalnym,

— planowania, organizowania i przeprowadzania kontroli działalności komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia oraz organizacji wychowania fizycznego i sportu w zakresie swej właściwości,

— opracowywania projektów zarządzeń pokontrolnych oraz kontroli ich wykonania,

— prowadzenia specjalistycznej biblioteki Komitetu oraz wypożyczalni filmów sportowych,

— opracowywania wojewódzkiego kalendarza sportowego oraz opiniowania i koordynowania kalendarzy sportowych organizacji wychowania fizycznego i sportu, działających na terenie województwa;

3) w **zakresie turystyki:**

— opracowywania planów rozwoju turystyki oraz projektowania środków służących do realizacji zadań w tym zakresie,

— opracowywania wniosków projektów uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium dotyczących turystyki i krajoznawstwa,

— koordynowania operatywnych planów imprez turystycznych poszczególnych organizacji i instytucji oraz opracowywania wojewódzkiego kalendarza imprez turystycznych,

— zbierania i ewidencjonowania materiałów statystycznych i informacji niezbędnych do rozeznania wielkości i struktury ruchu turystycznego oraz stanu bazy urządzeń i środków służących do obsługi tego ruchu,

— opracowywania prognoz ruchu turystycznego, ustalania projektów planów przygotowań do sezonu turystycznego oraz zabezpieczenia planów obsługi ruchu turystycznego w powiązaniu z właściwymi wydziałami Prezydium WRN,

— opracowywania ocen z przebiegu sezonów turystycznych oraz wynikających z nich wniosków i interwencji zmierzających do dalszego rozwoju turystyki i polepszenia obsługi ruchu turystycznego,

— współdziałania z właściwymi organami, instytucjami i organizacjami w zakresie ochrony przyrody i opieki nad zabytkami kultury narodowej oraz zachowania swoistego charakteru terenów,

— szkolenia kadr turystycznych i koordynowania ich rozmieszczenia w organizacjach i instytucjach organizujących i obsługujących ruch turystyczny,

— współdziałania ze związkami zawodowymi i innymi organizacjami w zakresie zajęć turystycznych podczas wypoczynku świątecznego i po pracy,

— współdziałania z terenowymi organami resortu komunikacji i żeglugi w zakresie rozkładów jazdy, zniżek taryfowych oraz opracowywania projektów i wniosków dotyczących udogodnień komunikacyjnych dla ruchu turystycznego,

— nadzoru, instruktażu i koordynowania pracy komitetów kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia w zakresie turystyki,

— inicjowania i inspirowania realizacji wydawnictw turystycznych i kartograficznych oraz ich wydawania we własnym zakresie, bądź poprzez właściwe instytucje lub organizacje,

— oceny projektów wydawnictw dotyczących danego regionu turystycznego,
— organizowania akcji odczytów, konkursów, wystaw, inspirowania pokazów filmowych oraz udziału w kolaudacjach filmów,
— prowadzenia zbiorów fotograficznych o tematyce turystycznej i krajoznawczej,
— inicjowania, popierania i koordynowania działalności naukowo-badawczej w dziedzinie turystyki, opracowywania długoterminowej i doraźnej tematyki badań naukowych,
— wydawania kart turystycznych,
— nadzoru nad działalnością organizacji turystycznych,
— ustalania i zatwierdzania etatów i funduszu płac organizacji turystycznych o zasięgu lokalnym,
— opracowania projektów zarządzeń pokontrolnych oraz kontroli ich wykonania;

4) w zakresie ekonomiczno-finansowym:

— opracowania projektów rocznych i wieloletnich planów gospodarczych w zakresie kultury fizycznej i turystyki,
— zbierania i analizy materiałów w zakresie kształtowania się nakładów na kulturę fizyczną i turystykę,
— ekonomiki turystyki, a w szczególności zbierania i analizy materiałów dotyczących:
a) produkcji usług turystycznych, żywieniowych i transportowych,
b) opracowywania zadań do rocznych planów finansowych,
c) analizy i kontroli planów oraz sprawozdań z wykonania zadań,
d) analizy i zatwierdzania okresowych sprawozdań finansowych,
e) sporządzania rocznych planów finansowych przedsiębiorstw,
f) opiniowania zasad systemu finansowego przedsiębiorstw,
g) opiniowania cen, marż, prowizji, rabatów oraz taryf i opłat,
h) opiniowania zagadnień związanych z systemem płac i normami zatrudnienia,
i) prowadzenia bezpośrednich badań i inspekcji w zakresie swej właściwości,
j) przeprowadzania rewizji finansowo-księgowej,
k) inicjowania i opiniowania projektów aktów normatywnych w sprawach zmian w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstw i ich likwidacji,
— nadzoru nad prawidłową realizacją zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej przez organizacje wychowania fizycznego, sportu i turystyki,
— finansowego nadzoru i kontroli terenowych funduszów turystyki i wypoczynku,
— nadzoru i kontroli całokształtu gospodarki finansowej i materiałowej w organizacjach wychowania fizycznego, sportu i turystyki, w tym przeprowadzania rewizji finansowo-księgowej,
— instruktażu i pomocy komitetom kultury fizycznej i turystyki niższego stopnia w zakresie opracowywania i realizacji ich preliminarzy budżetowych, jak również opiniowania tych preliminarzy,
— opracowywania preliminarzy budżetowych Komitetu,
— opracowywania kwartalnych planów wydatków oraz wniosków o otwarcie kredytów,
— prowadzenia rachunkowości budżetowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
— dokonywania okresowych analiz wykonania preliminarza budżetowego Komitetu,
— obsługi finansowej Komitetu,
— obsługi administracyjno-gospodarczej Komitetu,
— nadzoru nad administracją obiektów sportowych, stanowiących własność państwową i nie przekazanych w użytkowanie lub dzierżawę organizacjom wychowania fizycznego, sportu i turystyki lub innym instytucjom;

5) w zakresie zagospodarowania turystycznego, inwestycji i urządzeń sportowych oraz turystycznych:

a) w zakresie zagospodarowania turystycznego —

— opracowania projektów rocznych i wieloletnich planów zagospodarowania turystycznego dla rejonów, szlaków i miejscowości turystycznych i wypoczynkowych,
— współpracy z właściwymi organami przy opracowywaniu planów zagospodarowania przestrzennego miejscowości turystycznych i wypoczynkowych,
— opracowywania rocznych planów wykorzystania środków terenowych funduszów turystyki i wypoczynku oraz nadzór nad ich realizacją,
— koordynowania zamierzeń inwestycyjnych w zakresie bazy turystyczno wypoczynkowej,
— analizy założeń inwestycji turystycznych i wypoczynkowych,
— współudziału z właściwymi organami przy udzielaniu zezwoleń na lokalizację obiektów turystycznych i wypoczynkowych,
— opiniowania wniosków prezydiów rad narodowych niższego stopnia, instytucji i organizacji o dotacje na cele zagospodarowania turystycznego i wypoczynkowego,
— inicjowania, popierania i koordynowania działalności społecznej w zakresie zagospodarowania turystycznego,
— prowadzenia ewidencji i sprawozdawczości z zakresu urządzeń turystyczno-wypoczynkowych i zagospodarowania turystycznego,
— nadzór nad realizacją terenowego zagospodarowania turystycznego;

b) w zakresie inwestycji i urządzeń —

— opracowywania projektów wytycznych i instrukcji w zakresie sporządzania projektów planów inwestycyjnych, realizacji planów wykonawstwa inwestycyjnego i kapitalnych remontów, konserwacji i eksploatacji urządzeń, zaopatrzenia inwestycyjnego oraz sporządzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
— kontroli przestrzegania wydanych wytycznych i instrukcji,
— opracowywania projektów planów inwestycyjnych i planów kapitalnych remontów,
— przedstawiania wniosków w zakresie podziału środków „Totalizatora Sportowego",
— nadzoru nad realizacją inwestycji planu terenowego oraz planu kapitalnych remontów, w szczególności w zakresie zgodności realizacji z ogólnymi przepisami i ustaleniami GKKFiT,
— nadzoru nad właściwym zabezpieczeniem w dokumentację projektowo-kosztorysową inwestycji planu terenowego,
— zabezpieczenia inwestycji planu terenowego w dokumentację prawną,
— nadzoru nad całokształtem działalności jednostek inwestycyjnych w zakresie urządzeń,

— zabezpieczenia zaopatrzenia inwestycyjnego,
— prowadzenie sprawozdawczości inwestycyjnej i kapitalnych remontów,
— sporządzania projektów planów pokryć finansowych i aktualizacji tych planów,
— zlecania w zakresie dysponowania środków opracowania dokumentacji technicznej inwestycji terenowych,
— sprawowania funkcji inwestora bezpośredniego w zakresie zastrzeżonych inwestycji,
— współpracy z Wydziałem Architektury i Nadzoru Budowlanego Prezydium WRN oraz z innymi instytucjami i organizacjami wychowania fizycznego, sportu i turystyki zainteresowanymi budownictwem urządzeń,
— konsultacji i pośrednictwa w dziedzinie budownictwa urządzeń,
— analizy i sporządzania wniosków dotyczących założeń projektowych i dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wpływającej do Komitetu,
— ewidencji urządzeń oraz przeprowadzonych kapitalnych remontów i ich metryk,
— czuwanie nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów w zakresie eksploatacji urządzeń sportowych i turystycznych i przestrzegania dyscypliny inwestycyjnej,
— inicjowania i popierania budownictwa prządzeń siłami społecznymi,
— inicjowania i przeprowadzania we własnym zakresie rewizji oszczędnościowej dokumentacji inwestycji przewidzianych do realizacji.

III.

Szczegółowy zakres obowiązków służbowych i odpowiedzialności oraz z tytułu nadzoru i kontroli poszczególnych pracowników Komitetu określa przewodniczący Komitetu.

IV.

Dla jednolitego znakowania akt ustala się symbol: KFT.

6

Publikacje

OGŁOSZENIE

Prezydium Powiatowej Rady Narodowej — Wydziału Organizacyjno-Prawnego w Częstochowie

z dnia 10 listopada 1960 r.

o zatwierdzeniu statutu Spółki Wodnej w Kocinie Starym, gromada Rybna oraz statutu Spółki Wodnej w Hutkach, gromada Hutki, powiat częstochowski.

Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy wodnej z dnia 19 września 1922 r. (Dz. U. z 1928 r. Nr 62, poz. 574) ogłasza się następujące postanowienia statutów spółek wodnych, zatwierdzonych przez Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Częstochowie decyzją z dnia 10 listopada 1960 r.:

a) Spółki Wodnej w Kocinie Starym, gromada Rybna

1. Nazwa Spółki: Spółka Wodna Kocin Stary.
2. Siedziba Spółki: wieś Kocin Stary, gromada Rybna, pow. częstochowski.
3. Cel Spółki: systematyczne konserwowanie i eksploatacja urządzeń wodno-melioracyjnych.

b) Spółki Wodnej w Hutkach, gromada Hutki

1. Nazwa Spółki: Spółka Dreniarska Hutki.
2. Siedziba Spółki: wieś Hutki, gromada Hutki, pow. częstochowski.
3. Cel Spółki: systematyczne konserwowanie urządzeń wodno-melioracyjnych i eksploatacja.

Poza tym statuty wyżej wymienionych spółek zawierają następujące postanowienia:

4. Walne zgromadzenie zwołuje Zarząd Spółki jeżeli interes Spółki tego wymaga, lub gdy 1/3 członków Spółki zażąda tego pisemnie z podaniem celu. Dla ważności uchwał walnego zgromadzenia potrzebna jest obecność najmniej połowy członków, którzy nadto muszą być posiadaczami przynajmniej połowy obszaru gruntów włączonych do Spółki. Protokóły obrad wraz z uchwałami wpisuje się do księgi protokółów.
5. Walne zgromadzenie jest najwyższym organem Spółki, który ustala ogólny kierunek i program działalności Spółki i do niego należą następujące sprawy:
   a) zmiana statutu,
   b) rozwiązanie i likwidacja Spółki,
   c) wybór członków organów Spółki,
   d) ustalenie wysokości wynagrodzenia przewodniczącego i pracowników Spółki,
   e) uchwalenie budżetu i programu robót,
   f) zatwierdzenie rocznych sprawozdań rachunkowych, budżetu i bilansu — przedkładanych przez Zarząd,
   g) powzięcie uchwał w sprawie kredytu i ustalenie jego górnej granicy,
   h) zatwierdzenie wewnętrznego regulaminu przedstawionego przez Zarząd,
   i) powzięcie uchwał w pozostałych sprawach Spółki w sposób zgodny ze statutem i ustawą wodną.
6. Ogłoszenia Zarządu dotyczące członków Spółki winny być wywieszane u przewodniczącego Zarządu Spółki i we właściwym prezydium gromadzkiej rady narodowej.

Antoni Szerlowski
Kierownik Wydziału Organizacyjno-Prawnego

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej — Prezydium Wojew. Rady Narodowej
Katowice ul. Jagiellońska 25, I p. pok. 290 — tel. 359

Prenumerata roczna ze skorowidzem — zł. 18.
Cena pojedyńczego egzemplarza do 4-ch stron druku — zł 0,90 przy większej ilości stron — o 0,30 od każdej drukowanej strony.
Ceny ogłoszeń: cała strona — zł 240, 3/4 strony — zł. 210, 1/2 strony — zł. 165, 1/4 strony — zł. 90, 1/8 strony — zł. 60, za wiersz mm 1 szp. — zł. 2,70 za układ tabelaryczny dolicza się 100%.
Ogłoszenia o zagubienie dokumentów — ryczałt zł. 9.
Należność za prenumeratę kierować należy: Narodowy Bank Polski — III Oddział Miejski w Katowicach — konto Nr 420-94-2-336, cz. 15, dz. 5, rozdz. 19. Wydział Budżetowo-Gospodarczy Prezydium W.R.N. w Katowicach

ODBIORCA: Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem

Cena zł 1,50

kzg 2 - 328 - 27. I. 61 - N-7 - 1600 - A1 druk. 68 g